

27 Августа 2019 № 266/Тендер

На  
№ \_\_\_\_\_**Приглашение к участию в Закупочной процедуре**

Общество с ограниченной ответственностью «Профессиональный баскетбольный клуб «ЦСКА» приглашает Вас принять участие в следующей Закупочной процедуре:

<p>1. Предмет закупки (с указанием номенклатурных кодов Продукции, ГОСТов, технических условий, отраслевых стандартов и стандартов предприятий, опросных листов, чертежей, а также с указанием перечня и значений отдельных характеристик, которым должна соответствовать Продукция (при наличии)).</p>	<p>Охранные услуги объекта УСК ЦСКА им. А.Я. Гомельского по адресу: г. Москва, Ленинградский пр-кт, д.39, стр.3.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пост №1 (Вход в офис) – Старший объекта охраны – один сотрудник ЧОП с графиком работы с 09:00 до 20:00 кроме выходных и праздничных дней</li> <li>2. Пост №1 (Вход в офис) – Старший круглосуточной смены охраны – один сотрудник ЧОП с графиком работы с 08:00 до 08:00;</li> <li>3. Пост №2 (2-й офис-магазин) – охранник круглосуточной смены – один сотрудник ЧОП с графиком работы с 08:00 до 08:00;</li> <li>4. Пост №3 (Тренировочный зал, игровой зал, обходы территории, подмены на постах №1, №2) – охранник дневной смены – один сотрудник ЧОП с графиком работы с 09:00 до 20:00 кроме выходных и праздничных дней</li> </ol>
<p>52. Инструмент проведения Закупки (редукцион, запрос цен/предложений).</p>	<p>Открытый тендер с размещением приглашения к участию на сайте <a href="http://www.cskabasket.com">www.cskabasket.com</a></p>
<p>3. Срок подачи предложения. Дата проведения редукциона и наименование ЭТП при использовании ЭТП или информация о способе и сроке подачи Коммерческого / Техничко-коммерческого предложения.</p>	<p>04.09.2019 до 18:00</p>
<p>4. Базис поставки.</p>	<p>-</p>
<p>5. Форма, условия и сроки оплаты</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Безналичный расчет</li> <li>2. Оплата в течение 10 (десять) рабочих дней с момента подписания Акта о выполненных работах</li> </ol>
<p>6. График / Срок поставки / выполнения работ / оказания услуг.</p>	
<p>7. Особые условия приемки, требования к упаковке и транспортировке продукции.</p>	

8.Требования к сертификации Продукции, лицензиям, допускам к определенному виду работ (если необходимы).	-
9.Экологические требования, требования к валидации Продукции, процессов и оборудования, к квалификации персонала, к системе менеджмента качества Поставщика (если применимо).	-
10.Требования к размеру и способу/форме обеспечения исполнения обязательств Поставщика по заключению и/или исполнению договора.	
11.Требование о предоставлении документов, подтверждающих наличие возможности предоставления Поставщиком обеспечения исполнения обязательств по по заключению и/или исполнению договору для закупок, проводимых в рамках Тендеров (например, письмо или справка банка о выдаче в случае заключения договора Поставщику соответствующей банковской гарантии / векселя).	-
12.Требование о представлении документов, подтверждающих благонадежность Поставщика в соответствии с требованиями Положения о договорной работе, в том числе бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах за последний отчетный период (копия, заверенная уполномоченным лицом или главным бухгалтером Поставщика с указанием даты заверения), а также справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную не ранее, чем за три месяца до даты подачи Заявки на участие в закупочной процедуре по форме, утвержденной соответствующим Приказом ФНС России.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Свидетельство о государственной регистрации</li> <li>2. Согласие на участие в Тендере</li> <li>3. Свидетельство по постановке на учет в налоговом органе</li> <li>4. Выписка из ЕРГЮЛ</li> <li>5. Заполненная карточка контрагента (приложение №1 к настоящему приглашению)</li> <li>6. Справка об отсутствии задолженности перед бюджетом выданная налоговым органом не старше 40 дней</li> <li>7. Коммерческое предложение на бланке компании с печатью, подписью, количеством товара и итоговой суммой (прописанный НДС)</li> <li>8. Бухгалтерская отчетность за предшествующий год и последний отчетный период.</li> <li>9. Документы, подтверждающие одобрение сделки органами управления обществом, в случаях предусмотренных действующим законодательством РФ</li> <li>10. Доверенность на заключение договора, в случае если договор будет подписывать не единоличный исполнительный орган.</li> <li>11. Справка/уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения выданная/выданное налоговым органом в случае неприменения ставки НДС.</li> </ol>
13.Требование по представлению документов, подтверждающих	-

правоспособность и наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем Продукции.	
14.Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность,	Применимое право - РФ
15.Иные специальные требования Заказчика (если применимо)	-
16.Прочие необходимые требования	-
17.Перечень и значения отдельных характеристик, которыми должна обладать продукция	-
18.Другая необходимая информация и требования (к Квалификации поставщика, возможности представлять аналоги, гарантии по сертификации Продукции, году изготовления Продукции и т.д.)	-
19.Срок действия КП/ТКП	Не менее 15 рабочих дней с даты направления

Закупочная процедура, является внутренней процедурой выбора Компанией Поставщиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Общество с ограниченной ответственностью «Профессиональный баскетбольный клуб «ЦСКА» сохраняет за собой право в любое время отказаться от продолжения проведения данной Закупочной процедуры, изменить условия ее проведения, а также отказаться от заключения договора с Поставщиком, предложение которого признано лучшим по результатам проведения закупочной процедуры.

При этом любые расходы, связанные с участием в закупочной процедуре участник несет самостоятельно, указанные расходы ни при каких обстоятельствах Обществом с ограниченной ответственностью «Профессиональный баскетбольный клуб «ЦСКА» не возмещаются.

Вопросы, связанные с организацией данной Закупочной процедуры, заполнению документации, предоставлению разъяснений можно направлять на электронный адрес: [zakupki@cskabasket.com](mailto:zakupki@cskabasket.com) или предоставить документацию лично секретарю Тендерной/Закупочной комиссии.

**Текст Заявки на участие в закупочной процедуре должен содержать указание на номер данного Приглашения к участию в Закупочной процедуре, а также:**

«Подтверждаем участие в Закупочной процедуре на поставку Продукции в соответствии с предъявленными в Приглашении от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ требованиями, а также выражаем свое согласие на участие в процедуре в соответствии с указанными требованиями. Срок действия нашего предложения составляет не менее 15 рабочих дней начиная с даты окончания срока подачи предложений. Со следующими условиями проведения Закупочной процедуры согласны:

1.Предмет закупки (с указанием номенклатурных кодов Продукции, ГОСТов, технических условий, отраслевых стандартов и стандартов предприятий, опросных листов, чертежей, а также с указанием перечня и значений отдельных характеристик, которым должна соответствовать Продукция (при наличии)).	(согласен либо указать предмет разногласия)
---	---

2. Базис поставки	
3. График / Срок поставки / выполнения работ / оказания услуг.	(Возможно указание сроков поставки в спецификации, прилагаемой к Приглашению) (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия)
4. Особые условия приемки, требования к упаковке и транспортировке продукции.	(Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия)
5. Форма, условия и сроки оплаты.	(Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия)
6. Размер и способ/форма обеспечения исполнения обязательств по заключению и/или исполнению договора.	(Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия)
7. Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность.	(Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия)
8. Готовность работать по типовой форме договора / форме договора, приложенной к приглашению к участию в Закупочной процедуре.	(для Закупок, осуществляемых по типовым формам договоров, либо если форма договора приложена к Приглашению к участию в Закупочной процедуре) (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия)
9. Прочие необходимые требования (сертификаты, лицензии, допуски и т.д.)	(Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия)
10. Перечень и значения отдельных характеристик, которыми должна обладать продукция	(Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия)
11. Другая необходимая информация и требования (к Квалификации Поставщика, возможности представлять аналоги, гарантии по сертификации Продукции, году изготовления Продукции и т.д.)	(Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия)
12. Экологические требования, требования к валидации Продукции, процессов и оборудования, к квалификации персонала, к системе менеджмента качества Поставщика	(Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия)

**Приложения:**

- 1. Спецификация (Приложение №1)**
- 2. Карточка Контрагента**

Коммерческое / Технико-коммерческое предложение, документы, подтверждающие правоспособность и наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем Продукции, наличие сертификатов, лицензий, допусков и прочие документы, затребованные в Приглашении к участию в Закупочной процедуре, должны быть приложены к Заявке на участие в закупочной процедуре.

Юрисконсульт

подпись



Цивилева Ю.Р.