

08 ноября 2017 № 214 /тендер

На № _____

Приглашение к участию в Закупочной процедуре

Общество с ограниченной ответственностью «Профессиональный баскетбольный клуб «ЦСКА» приглашает Вас принять участие в следующей Закупочной процедуре:

| | |
|--|--|
| 1. Предмет закупки (с указанием номенклатурных кодов Продукции, ГОСТов, технических условий, отраслевых стандартов и стандартов предприятий, опросных листов, чертежей, а также с указанием перечня и значений отдельных характеристик, которым должна соответствовать Продукция (при наличии)). | Организация видеотрансляции и видеосъемки игр X Всероссийских Соревнований по баскетболу среди молодежный команд клубов Единой Лиги ВТБ: 1. 24-25.11.17г. – ЦСКА-Юниор – Zenit-2; 2. 09-10.12.17г. – ЦСКА-Юниор – Локомотив-Кубань-2; 3. 07-08.02.18г. – ЦСКА-Юниор – Химки-2; 4. 21-22.03.18г. – ЦСКА-Юниор – Самара-2. |
| 2. Инструмент проведения Закупки (редукцион, запрос цен/предложений). | Открытый тендер с размещением на сайте www.cskabasket.com . |
| 3. Срок подачи предложения. Дата проведения редукциона и наименование ЭТП при использовании ЭТП или информация о способе и сроке подачи Коммерческого / Техничко-коммерческого предложения. | 17.11.2017г до 15:00 |
| 4. Базис поставки. | - |
| 5. Форма, условия и сроки оплаты | 1 Безналичный расчет 2. Отсрочка платежа 7 (семь) банковских дней после оказания услуг. |
| 6. График / Срок поставки / выполнения работ / оказания услуг. | Съемка игр: 1. 24-25.11.17г. – ЦСКА-Юниор – Zenit-2; 2. 09-10.12.17г. – ЦСКА-Юниор – Локомотив-Кубань-2; 3. 07-08.02.18г. – ЦСКА-Юниор – Химки-2; 4. 21-22.03.18г. – ЦСКА-Юниор – Самара-2. |
| 7. Особые условия приемки, требования к упаковке и транспортировке продукции. | Смотри Приложение №1 |
| 8.Требования к сертификации Продукции, лицензиям, допускам к определенному виду работ (если необходимы). | Наличие профессионального оборудования |
| 9.Экологические требования, требования к валидации Продукции, процессов и оборудования, к квалификации персонала, к системе менеджмента качества Поставщика (если применимо). | - |
| 10.Требования к размеру и способу/форме обеспечения исполнения обязательств Поставщика по заключению и/или исполнению договора. | - |

| | |
|---|--|
| 11.Требование о предоставлении документов, подтверждающих наличие возможности предоставления Поставщиком обеспечения исполнения обязательств по по заключению и/или исполнению договору для закупок, проводимых в рамках Тендеров (например, письмо или справка банка о выдаче в случае заключения договора Поставщику соответствующей банковской гарантии / векселя). | - |
| 12.Требование о представлении документов, подтверждающих благонадежность Поставщика в соответствии с требованиями Положения о договорной работе, в том числе бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах за последний отчетный период (копия, заверенная уполномоченным лицом или главным бухгалтером Поставщика с указанием даты заверения), а также справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную не ранее, чем за три месяца до даты подачи Заявки на участие в закупочной процедуре по форме, утвержденной соответствующим Приказом ФНС России. | <ul style="list-style-type: none"> 1. Свидетельство о государственной регистрации 2.Свидетельство по постановке на учет в налоговом органе; 3. Согласие на участие в Тендере; 4. Выписка из ЕРГЮЛ; 5. Заполненная карточка контрагента (приложение №1 к настоящему приглашению); 6. Справка об отсутствии задолженности перед бюджетом выданная налоговым органом; 7. Бухгалтерская отчетность за предыдущие два года; 8. Коммерческое предложение на бланке компании с печатью, подписью и итоговой суммой (прописанный НДС); 9. Доверенность на заключение договора, в случае если договор будет подписывать не единоличный исполнительный орган; 10. Документы, подтверждающие одобрение сделки органами управления обществом, в случаях предусмотренных действующим законодательством РФ. 11. Доверенность на заключение договора, в случае если договор будет подписывать не единоличный исполнительный орган. |
| 13.Требование по представлению документов, подтверждающих правоспособность и наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем Продукции. | - |
| 14.Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность, | Применимое право – РФ |
| 15.Иные специальные требования Заказчика (если применимо) | - |
| 16.Прочие необходимые требования | - |
| 17.Перечень и значения отдельных характеристик, которыми должна обладать продукция | - |
| 18.Другая необходимая информация и требования (к Квалификации поставщика, возможности представлять аналоги, гарантии по сертификации Продукции, году изготовления Продукции и т.д.) | - |

| | |
|-------------------------|---|
| 19.Срок действия КП/ТКП | Не менее 10 рабочих дней с даты направления |
|-------------------------|---|

Закупочная процедура, является внутренней процедурой выбора Компанией Поставщиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Общество с ограниченной ответственностью «Профессиональный баскетбольный клуб «ЦСКА» сохраняет за собой право в любое время отказаться от продолжения проведения данной Закупочной процедуры, изменить условия ее проведения, а также отказаться от заключения договора с Поставщиком, предложение которого признано лучшим по результатам проведения закупочной процедуры.

При этом любые расходы, связанные с участием в закупочной процедуре участник несет самостоятельно, указанные расходы ни при каких обстоятельствах Обществом с ограниченной ответственностью «Профессиональный баскетбольный клуб «ЦСКА» не возмещаются.

Вопросы, связанные с организацией данной Закупочной процедуры, заполнению документации, предоставлению разъяснений можно направлять на электронный адрес: zakupki@cskabasket.com или предоставить документацию лично секретарю Закупочной комиссии.

Текст Заявки на участие в закупочной процедуре должен содержать указание на номер данного Приглашения к участию в Закупочной процедуре, а также:

«Подтверждаем участие в Закупочной процедуре на поставку Продукции в соответствии с предъявленными в Приглашении от _____ № _____ требованиями, а также выражаем свое согласие на участие в процедуре в соответствии с указанными требованиями. Срок действия нашего предложения составляет не менее 10 рабочих дней начиная с даты окончания срока подачи предложений. Со следующими условиями проведения Закупочной процедуры согласны:

| | |
|---|---|
| 1.Предмет закупки (с указанием номенклатурных кодов Продукции, ГОСТов, технических условий, отраслевых стандартов и стандартов предприятий, опросных листов, чертежей, а также с указанием перечня и значений отдельных характеристик, которым должна соответствовать Продукция (при наличии)). | (согласен либо указать предмет разногласия) |
| 2. Базис поставки | |
| 3. График / Срок поставки / выполнения работ / оказания услуг. | (Возможно указание сроков поставки в спецификации, прилагаемой к Приглашению) (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 4. Особые условия приемки, требования к упаковке и транспортировке продукции. | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 5.Форма, условия и сроки оплаты. | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 6. Размер и способ/форма обеспечения исполнения обязательств по заключению и/или исполнению договора. | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 7.Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность. | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 8. Готовность работать по типовой форме договора / форме договора, приложенной к | (для Закупок, осуществляемых по типовым формам договорам, либо если форма |

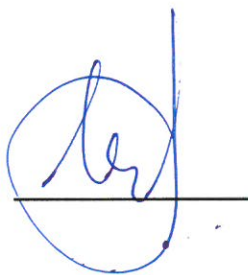
| | |
|--|---|
| приглашению к участию в Закупочной процедуре. | договора приложена к Приглашению к участию в Закупочной процедуре) (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 9. Прочие необходимые требования (сертификаты, лицензии, допуски и т.д.) | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 10. Перечень и значения отдельных характеристик, которыми должна обладать продукция | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 11. Другая необходимая информация и требования (к Квалификации Поставщика, возможности представлять аналоги, гарантии по сертификации Продукции, году изготовления Продукции и т.д.) | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |
| 12. Экологические требования, требования к валидации Продукции, процессов и оборудования, к квалификации персонала, к системе менеджмента качества Поставщика | (Указать либо согласны, либо указать предмет разногласия) |

Приложения:

- 1. Спецификация**
- 2. Карточка контрагента**

Коммерческое / Техничко-коммерческое предложение, документы, подтверждающие правоспособность и наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем Продукции, наличие сертификатов, лицензий, допусков и прочие документы, затребованные в Приглашении к участию в Закупочной процедуре, должны быть приложены к Заявке на участие в закупочной процедуре.

Спортивный директор



Щепанков А.В.